

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская музыкальная школа № 1 им. П.И.Чайковского» г. Казани

Принято на педагогическом совете
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Детская музыкальная школа № 1 им. П.И.Чайковского» г.Казани
Протокол № 3 от «25» января 2022 г.
Рассмотрено Советом родителей
протокол № 2 от «17» января 2022 г.

«Утверждаю»
Директор
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Детская музыкальная школа № 1 им. П.И.Чайковского» г.Казани
Я.И.Туркенич
Введено в действие приказом
№ 5 от «25» января 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке посещения мероприятий,
которые проводятся
в Муниципальном бюджетном учреждении
дополнительного образования
«Детская музыкальная школа №1
им.П.И.Чайковского» г.Казани.**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Порядке посещений мероприятий, которые проводятся в образовательной организации (далее - Положение) муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа №1 им.П.И.Чайковского» г.Казани (далее - Школа) разработано в соответствии с частью 4 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» и Правилами внутреннего распорядка учащихся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 1 им. П.И.Чайковского» г. Казани.

Настоящее Положение вводится в действие приказом руководителя Школы. Срок действия Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового в связи с изменением законодательных документов.

Положение принимается с учетом мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом, относятся: концерты, праздники, фестивали, конкурсы, выставки, творческие акции и т.д. Формы проведения этих мероприятий определяют ответственные за их проведение и заместитель директора Школы по учебно-воспитательной работе.

1.3. Мероприятия включаются в общешкольный план на текущий учебный год, который утверждается приказом директора и размещается на официальном сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.4. На мероприятии обязательно присутствие преподавателей, чьи классы принимают в них участие, и педагогических работников, назначенных на основании соответствующего приказа директора Школы.

1.5. Правила являются обязательными для всех посетителей мероприятий. Принимая решение о посещении мероприятия, посетитель подтверждает свое согласие с настоящим Положением.

1.6. Регламент проведения конкретного мероприятия утверждается соответствующим приказом директора Школы (или распоряжением заместителя).

II. Посетители мероприятий

2.1. Посетителями мероприятий являются:

- обучающиеся Школы, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- обучающиеся Школы, являющиеся зрителями на данном мероприятии;
- законные представители обучающихся;
- работники Школы;
- сторонние физические лица.

III. Права, обязанности и ответственность посетителей мероприятий.

3.1. Все посетители мероприятий имеют право:

- на уважение своей чести и достоинства;
- проведение фото, видеосъемки, аудиозаписи.

3.2. Ответственные лица имеют право удалять с мероприятия гостей и зрителей, нарушающих настоящее Положение.

3.3. Все посетители обязаны:

- соблюдать настоящее Положение и регламент проведения мероприятия;
- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию Школы;
- уважать честь и достоинства других посетителей мероприятия.

3.4. Участники обязаны присутствовать на мероприятии в одежде и обуви, соответствующей его регламенту.

3.5. Участники, зрители и гости обязаны:

- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;
- выполнять требования ответственных лиц;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения чрезвычайных ситуаций;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

3.6. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;
- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;
- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящего Положения;
- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

3.7. Посетителям мероприятий запрещается:

- присутствовать на мероприятии в спортивной, рванной или грязной одежде и обуви;
- приносить с собой и употреблять алкогольные напитки;
- приносить собой огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду, газовые баллончики;
- курить в помещениях и на территории Школы;
- приводить и приносить с собой животных;
- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников Школы.
- использовать помещения и прилегающую территорию Школы для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью, независимо от того, связано ли это с получением дохода или нет;
- осуществлять агитационную или иную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц, выставлять на показ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую посетителей, работников Школы;

3.8. Посетители, нарушающие настоящее Положение, могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимым в Школе.

3.9. Посетители, причинившие учреждению ущерб, компенсируют его, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством. За вред, причиненный несовершеннолетними, не достигшими четырнадцати лет (малолетним), отвечают их родители (усыновители) или опекуны, если не докажут, что вред возник не по их вине. Несовершеннолетние в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет самостоятельно несут ответственность за причиненный вред на общих основаниях.

IV. Порядок посещения мероприятий

4.1. Вход для посетителей в помещение, в котором проходит мероприятие, разрешается за 15 минут до начала мероприятия.

4.2. Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.

4.3. Доступ на мероприятие запрещен агрессивным настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, факт которого определяют ответственные лица

V. Порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в учреждении и не предусмотренных учебным планом

5.1. При посещении по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом, обучающиеся обязаны выполнять требования организаторов мероприятий по соблюдению норм и правил поведения во время проведения мероприятия.

5.2. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном ло-

кальными нормативными актами. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

5.3. Школа может устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия согласно федеральному закону от 29.12.2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

5.4. Перед проведением мероприятия организаторы должны объявлять правила поведения и (или) проводить инструктаж. Участие обучающихся в объявлении правил поведения и (или) проведении инструктажа является обязательным.

5.5. Школа может устанавливать:

- право или запрет на ведение обучающимися во время мероприятий фото и видеосъемки;
- ограничение на пользование мобильной связью во время мероприятия.